

广东省财政厅政府采购监管处备案号：440000-201803-156021-0096

# 广东轻工职业技术学院 广告设计图像制作 实训室设备采购项目

## 招标文件

(项目编号：1210-1841YDZB0816)

广东有德招标采购有限公司  
二〇一八年四月二十四日

## 温馨提示：投标人投标特别注意事项

一、请投标人特别留意招标文件上注明的投标截止和开标时间，逾期送达的投标文件本公司恕不接收。投标截止时间一到，本公司不再接收任何投标文件。因此，请投标人适当提前到达开标地点。

### 二、购买招标文件或缴交中标服务费的账户：

账号：38610188000123567，开户银行：中国光大银行广州分行，收款人：  
广东有德招标采购有限公司

### 三、交纳投标保证金的账户：

账号：120906120910101，开户银行：招商银行广州天润路支行，收款人：  
广东有德招标采购有限公司

投标保证金必须比投标截止时间提前一个工作日到达我公司账户，转账当天不一定能够达账。为避免因投标保证金未达账而导致投标被拒，建议至少提前二个工作日转账。

四、招标文件有“★”的地方为实质性的指标要求，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按投标无效处理。

五、请正确填写《开标一览表》，含有包组的投标项目需分开报价，制作投标文件时可分开装订也可统一装订，但都必须密封。

六、请仔细检查《投标函》、《开标一览表》等重要格式文件是否有按要求盖公章或签名。

七、投标文件应按顺序编制页码。

八、招标文件如允许分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司有效的营业执照副本复印件及对被授权人的授权书。

九、我公司为采购代理机构，不对投标人购买招标文件时提交的相关资料的真伪做出判断，如投标人发现相关资料被盗用或复制，建议遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家投标人递交两份投标文件的，评标委员会将按招标文件中有关无效投标的规定处理。

十、按照广东省财政厅政府采购监管处《关于做好投标人注册登记有关工作的通知》规定，投标人在参与广东省政府采购活动前，请通过广东省政府采购网

([www.gdgpo.com](http://www.gdgpo.com)) 进行注册登记。有关注册登记要求请详阅“办事指南”-“供应商注册登记”，注册过程中如有任何疑问，可咨询广东省政府采购网技术部（咨询电话：020-83345601、83726197、83188500、83188580）。因系统设置原因，如中标单位未完成注册，项目将无法对外发布中标公告，请投标人至少在投标截止时间 3 个工作日前成功办理注册手续。

（本提示非招标文件的组成部分，仅作善意提醒。若与招标文件有不同之处，以招标文件为准。）

# 目 录

第一章 投标邀请函.....	6
第二章 投标人须知.....	11
投标人须知前附表.....	12
(一) 总则.....	15
1. 采购项目与采购当事人.....	15
2. 合格的投标人.....	15
3. 合格的货物和服务.....	16
4. 政府采购信用担保.....	16
(二) 招标文件.....	17
5. 招标文件的编制依据和组成.....	17
6. 招标文件的澄清和修改.....	18
7. 答疑会或踏勘现场.....	18
(三) 投标文件的编制.....	19
8. 投标语言和计量单位.....	19
9. 投标文件的构成.....	19
10. 投标文件编制注意事项.....	19
11. 投标文件的式样和签署.....	20
12. 投标报价.....	21
13. 投标有效期.....	22
14. 联合体投标.....	22
15. 证明投标人合格和资格的文件.....	23
16. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件.....	23
17. 投标保证金.....	23
18. 投标保证金的退还条件.....	24
(四) 投标文件的递交.....	24
19. 投标文件的密封和标记.....	24
20. 投标文件递交要求.....	25
21. 投标样品.....	25

22. 投标截止.....	25
23. 投标文件的修改和撤回.....	26
<b>(五) 开标与评标.....</b>	<b>26</b>
24. 开标.....	26
25. 评标.....	27
26. 定标原则和授标.....	27
27. 中标通知书.....	28
<b>(六) 询问、质疑及投诉.....</b>	<b>28</b>
28. 询问.....	28
29. 质疑.....	29
30. 投诉.....	31
<b>(七) 授予合同.....</b>	<b>32</b>
31. 合同的订立.....	32
32. 合同的履行.....	32
33. 履约保证金.....	33
34. 招标代理服务费.....	33
<b>(八) 政府采购政策.....</b>	<b>34</b>
35. 采购节能产品、环境标志产品相关政策.....	34
36. 促进中小企业发展政策.....	34
37. 支持监狱企业发展政策.....	35
38. 促进残疾人福利性单位政策.....	35
<b>第三章 用户需求书.....</b>	<b>37</b>
<b>第四章 评分体系与标准.....</b>	<b>50</b>
<b>第五章 合同格式.....</b>	<b>62</b>
<b>第六章 投标文件格式.....</b>	<b>70</b>
<b>第一部分 自查表.....</b>	<b>72</b>
1、 资格性审查自查表.....	73
2、 符合性审查自查表.....	75
3、 技术评审自查表.....	77
4、 商务评审自查表.....	78

<b>第二部分 资格文件</b> .....	<b>79</b>
1、 投标函.....	80
2、 关于资格的声明函.....	82
3、 法定代表人证明书和法定代表人授权委托书.....	84
4、 退还投标保证金说明.....	86
5、 投标保证金凭证.....	87
6、 政府采购投标担保函.....	88
7、 招标代理服务费支付承诺书.....	90
<b>第三部分 商务文件</b> .....	<b>91</b>
1、 投标人概况.....	92
2、 商务条款响应一览表.....	97
3、 售后服务方案.....	98
4、 中小企业声明函.....	99
5、 残疾人福利性单位声明函.....	101
<b>第四部分 技术文件</b> .....	<b>102</b>
1、 货物说明一览表.....	103
2、 技术条款响应表.....	104
3、 技术方案.....	107
4、 采用节能、环境标志产品、中小企业产品及残疾人福利性产品情况.....	108
<b>第五部分 报价文件</b> .....	<b>110</b>
1、 开标一览表.....	111
2、 投标明细报价表.....	112

## 第一章 投标邀请函

## 投标邀请函

广东有德招标采购有限公司受广东轻工职业技术学院的委托,就广东轻工职业技术学院广告设计图像制作实训室设备采购项目进行公开招标采购,欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号: 1210-1841YDZB0816

二、采购项目名称: 广东轻工职业技术学院广告设计图像制作实训室设备采购项目

三、采购项目预算金额: 人民币 148.85 万元

四、采购数量: 1 批

五、采购项目内容及需求:

1、项目内容:

序号	采购内容	最高限价
1	广告设计图像制作实训室设备	人民币 148.85 万元

2、采购项目技术规格、参数及要求: 详见本招标文件第三章《用户需求书》。

3、本项目只允许采购本国产品(本国产品是指不需要通过中国海关报关验放已在中国境内且产自关境内的产品)。

4、本项目为一个整体,投标人须对全部内容进行投标,不得分拆。

六、供应商资格:

1、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定,提供以下资料:

(1)具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织营业执照(或事业单位法人证书)副本复印件;

(2) 2016 年或 2017 年财务状况报告或者基本户开户银行出具的资信证明;

(3) 2017 年 10 月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳税收相关证明材料;如依法免税,则须提供相应文件证明其依法免税;

(4) 2017 年 10 月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳社会保障资金的相关证明材料;如依法不需要缴纳社会保障资金,则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金;



(5) 履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料；

(6) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

2、投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；没有处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网([http://www.ccgp.gov.cn/](http://www.ccgp.gov.cn))查询结果为准，如相关记录已失效，投标人需提供书面声明)；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；

4、为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标；

5、本项目不接受联合体投标；

6、供应商已报名并购买本项目招标文件。

备注：

1、请投标人凭以下证明文件加盖公司公章至采购代理机构处报名，并购买招标文件：

(1) 企业法人或者其他组织的营业执照（或事业单位法人证书）副本复印件；

(2) 购买招标文件经办人若为授权代表，则须提供法定代表人授权书原件和授权代表身份证复印件；若为法定代表人，则须提供法定代表人证明书和法定代表人身份证复印件。

(3) 《招标文件售卖登记表》(<http://www.youde.net> 网站下载)

2、邮购招标文件者，请将报名资料扫描件发至采购代理机构邮箱(E-mail: [shiyebu\\_youde@163.com](mailto:shiyebu_youde@163.com))，并另加快递费 50 元（人民币），经采购代理机构工作人员确认后办理相关手续。在任何情况下采购代理机构对邮寄过程中发生的迟交或遗失均不承担责任。

3、购买招标文件账户信息（采购代理机构只接受以投标人名义的汇款，不接受个人的汇款及其它款项）：

(1) 开户银行名称：中国光大银行广州分行

(2) 单位名称：广东有德招标采购有限公司

(3) 账号：38610188000123567

4、投标人在参与广东省政府采购活动前，需要通过广东省政府采购网（www.gdgpo.com）进行供应商注册登记。

七、符合资格的供应商应当在2018年4月25日至2018年5月15日期间（上午09:00至12:00，下午14:00至17:00，法定节假日除外）到广东有德招标采购有限公司（详细地址：广州市天河北路689号光大银行大厦15楼1503）购买招标文件，招标文件每套售价200元（人民币），售后不退。

八、投标截止时间：2018年5月16日09时30分

九、提交投标文件地点：广州市天河北路689号光大银行大厦15楼1506

十、开标时间：2018年5月16日09时30分

十一、开标地点：广州市天河北路689号光大银行大厦15楼1506

十二、本公告期限：自2018年4月25日至2018年5月2日止5个工作日。

十三、联系事项

采购单位：广东轻工职业技术学院

地址：广州市新港西路152号

联系人：陈老师

联系电话：020-61230169

传真：020-61230169

邮编：510300

采购代理机构：广东有德招标采购有限公司

地址：广州市天河北路689号光大银行大厦15楼1506

联系人：陈小姐

联系电话：020-28319030

传真：020-62619398

邮编：510630

采购项目联系人（采购人）：陈老师

联系电话：020-61230169

采购项目联系人（采购代理机构）：陈小姐

联系电话：020-28319030

## 第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

本表的条款项号是与本章《投标人须知》条款项号对应的，或增加的条款，是对本章的补充、修改和完善，均已在本表中注明。

条款项号	内 容
(一) 总则	
1.1	资金性质：财政资金
1.2	采购单位：广东轻工职业技术学院 地址：广州市新港西路 152 号 联系人：陈老师 联系电话：020-61230169 传真：020-61230169 邮编：510300 采购代理机构：广东有德招标采购有限公司 地址：广州市天河北路 689 号光大银行大厦 15 楼 1506 联系人：陈小姐 联系电话：020-28319030 传真：020-62619398 邮编：510630
(二) 招标文件	
7.1	答疑会或踏勘现场：本项目不集中举行答疑会或踏勘现场。
(三) 投标文件编制要求	
11.1	投标文件正本 <u>1</u> 套，副本 <u>5</u> 套，唱标信封 <u>1</u> 份，电子文件 <u>1</u> 份（电子文件为光盘或者 U 盘介质， <b>采用 PDF 格式，PDF 中内容必须是投标文件正本扫描件</b> ，不留密码，无病毒，不压缩。）。
12.8	本项目不接受备选方案。
12.9	本项目不接受具有附加条件的报价。
13.1	投标有效期：90 天
17.1	1. 本项目投标保证金金额： <b>¥29,000.00 元（人民币贰万玖仟元整）</b> 2. 投标保证金应在投标截止前一工作日到达以下指定账户，逾期不

条款项号	内 容
	予受理： 收款单位名称：广东有德招标采购有限公司 开户银行：招商银行广州天润路支行 账号：120906120910101 联系人：江小姐、余小姐 联系电话：020-28319009、020-22644809 传真：020-62619398 <b>注：投标人请在缴款凭证备注栏写明“项目编号：1210-1841YDZB 0816 投标保证金”，以便查询。（上述账号只接受以投标人名义的转账，不接受以个人名义及其他款项的转账）</b> 3. 投标人以银行保函或投标担保函形式交纳投标保证金的，请于投标截止时间的前一工作日下午 17:00 前将《银行保函》或《政府采购投标担保函》传真到采购代理机构。 4. 有效期：投标保证金应在投标有效期内有效。
<b>（四）投标文件的递交</b>	
21.1	投标样品：不适用或者需要提供样品时，列明具体要求
<b>（五）开标与评标</b>	
25.1.1	评标委员会由 <u>5</u> 名单数组成，其中采购人代表 <u>1</u> 名，其余 <u>4</u> 名专家从财政部门政府采购专家库随机抽取产生。
25.1.3	评标方法：综合评分法
<b>（七）授予合同</b>	
33.1	履约保证金：中标金额的 5%。
34.1	1. 采购人委托中标人支付招标代理服务费，其投标总报价中须包含招标代理服务费。招标代理服务费按如下标准和规定交纳： （1）招标代理服务费以本项目中标通知书中的中标金额作为计算基数，按招标文件 34.2 规定的“ <b>货物类</b> ”收费标准计算。 （2）招标代理服务费的交纳形式：采用现金或转账付款方式。 （3）招标代理服务费付至： 收款人名称：广东有德招标采购有限公司

条款项号	内 容
	开户银行：中国光大银行广州分行 账 号：38610188000123567 2. 中标人向采购代理机构交纳招标代理服务费后，凭授权委托书和领取人身份证复印件并加盖公司公章领取《中标通知书》。如采用银行转账的，须同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。
<b>补充条款</b>	
信息发布 媒体	中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn） 中国财经报（www.cfen.com.cn） 广东省政府采购网（www.gdgpo.gov.cn） 广东有德招标采购有限公司网站（www.youde.net）
唱标信封	为方便开标唱标，投标人应将 <b>投标函、开标一览表、投标保证金交纳凭证、退还投标保证金说明</b> 单独密封提交，并在封套上标明“唱标信封”字样。“唱标信封”份数及签章等要求与投标文件正本相同。

## (一) 总则

### 1. 采购项目与采购当事人

- 1.1 本招标文件**投标人须知前附表**中所述的采购人已经获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的款项。
- 1.2 本次采购的采购人和采购代理机构（以下简称采购代理机构）的名称、地址、联系人、电话、传真和电子邮箱见**投标人须知前附表**。

### 2. 合格的投标人

- 2.1 投标人是响应招标、已在采购人或采购代理机构处领购招标文件并参加投标竞争的法人或其他组织。
- 2.2 任何未在采购人或采购代理机构处领购招标文件的法人或其他组织均不得参加投标。
- 2.3 除非另有规定，凡是来自中华人民共和国的法人或其他组织，且符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第 17 条规定的条件均可投标。
- 2.4 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人或其他组织不得参加投标。
- 2.5 接受委托参与项目前期咨询和招标文件编制的法人或其他组织不得参加受托项目的投标，也不得为该项目的投标人编制投标文件或者提供咨询。
- 2.6 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一采购项目（或包组）的投标，共同组成联合体投标的除外。
- 2.7 联合体各方不得在同一招标项目（或包组）中以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标。
- 2.8 只有在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构的供应商才能参加投标。
- 2.9 招标文件要求的其他条款。



### 3. 合格的货物和服务

- 3.1 合格的货物是指投标人生产或销售的，符合国家有关标准要求的产品，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
- 3.2 投标货物必须是全新的，如安装或配置软件的，须为正版软件。
- 3.3 招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》及相关规定均应是本国的货物，并优先采购节能、环保产品。确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》执行。
- 3.4 本文件所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关外的产品。进口的产品必须具有合法的进口手续和途径并通过商检部门的检验。
- 3.5 投标人应保证采购人在中华人民共和国境内使用本项目的投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。
- 3.6 合格的服务是指投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它伴随服务。

### 4. 政府采购信用担保

- 4.1 投标担保，是指由专业担保机构为投标人履行支付投标保证金的义务向采购人或采购代理机构提供的保证担保。投标人在投标有效期内发生的撤回投标文件，或中标后因自身原因不签署政府采购合同等行为而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函的约定履行担保责任。投标人可以自愿选择是否采取投标担保函的形式交纳投标保证金。
- 4.2 履约担保，是指由专业担保机构为投标人支付履约保证金的义务向采购人提供的保证担保。中标人未按政府采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函的约定履行担保责任。

投标人可以自行选择是否采取履约担保函的形式交纳履约保证金。

- 4.3 融资担保，是指由专业担保机构为投标人向银行融资提供的保证担保。投标人可以自愿选择是否采取融资担保的形式为政府采购履约进行融资。
- 4.4 专业担保机构的选择。除非招标文件中另有规定，投标人必须选定中国投融资担保股份有限公司、广东省融资再担保公司、东莞市金鼎融资担保公司中的任一家公司作为专业担保机构。
- 4.5 投标人可以以投标担保函的形式交纳投标保证金，并以《政府采购投标担保函》作为投标文件的附件。
- 4.6 投标人可以以履约担保函的形式交纳履约保证金。

## （二）招标文件

### 5. 招标文件的编制依据和组成

- 5.1 本招标文件的编制依据是《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其配套的法规、规章、规范性文件等。
- 5.2 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，共六章：
  - 第一章 投标邀请函
  - 第二章 投标人须知
  - 第三章 用户需求书
  - 第四章 评分体系与标准
  - 第五章 合同格式
  - 第六章 投标文件格式
- 5.3 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面做出实质性响应，可能导致其投标被拒绝，或被认定为投标无效。

## 6. 招标文件的澄清和修改

- 6.1 投标人对招标文件有疑问的，可向采购人或采购代理机构依法提出询问，采购人或采购代理机构在三个工作日内对投标人询问的内容作出答复。
- 6.2 在投标截止时间前，无论出于何种原因，采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。潜在投标人在收到上述通知后，应在 24 小时内以书面形式向采购代理机构确认，若投标人未在 24 小时内书面回复确认将视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。
- 6.3 招标文件的修改内容是招标文件的组成部分。
- 6.4 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人或采购代理机构可顺延投标截止时间，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。
- 6.5 投标人在规定的时间内未对招标文件提出澄清或疑问的，采购人或采购代理机构将视为对招标文件无异议。

## 7. 答疑会或踏勘现场

- 7.1 除非**投标人须知前附表**中另有规定，本项目不举行集中答疑会或统一组织踏勘现场，如举行集中答疑会或踏勘现场的，则按以下规定：
  - 7.1.1 按**投标邀请函**中规定的日期、时间和地点组织公开答疑会或踏勘现场。
  - 7.1.2 投标人若对本项目提出疑问，需在答疑会召开或踏勘现场举行之日前至少一个工作日将问题清单以书面形式（加盖公章）提交至采购代理机构，投标人代表于规定的时间和地点出席答疑会或参加踏勘

现场。

- 7.1.3 已购买招标文件的投标人如不出席答疑会或参加踏勘现场视为对招标文件所有内容无任何异议。

### **（三）投标文件的编制**

#### **8. 投标语言和计量单位**

- 8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标的来往函件均应使用简体中文书写。投标人提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其它语言，但相应内容应附有第三方的中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。
- 8.2 除非招标文件中有特殊要求，投标文件中的计量单位应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 8.3 除非另有说明，本招标文件中所称“日”均指日历日，投标文件中需以日历日对招标文件作出响应。评审时，对投标文件中出现的“工作日”按五个工作日折合七个日历日计算，且评标委员会可能会就日期作出对该投标人不利的折算和量化，投标人须自行承担此风险。

#### **9. 投标文件的构成**

- 9.1 投标人编写的投标文件应包括自查表、资格文件、商务文件、技术文件、报价文件，编排顺序可参见“第六章 投标文件格式”，包括但不限于其中所列表格、文件及证明资料。
- 9.2 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

#### **10. 投标文件编制注意事项**

- 10.1 投标人应完整、真实、准确地填写招标文件中提供的投标函、开标一览表、投标明细报价表以及招标文件中规定的其它所有内容。
- 10.2 如招标文件没有分包组，投标人须对招标文件中“用户需求书”中所

要求的所有货物进行投标；如招标文件中有多个包组，投标人可对其中一个包组或多个包组进行投标，但不得只对一个包组中的内容拆分投标。

- 10.3 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制须按每个包组的要求分别装订和封装。对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由投标人承担。
- 10.4 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 10.5 投标人的投标文件只填写和提供了本招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果和责任由投标人承担。

## 11. 投标文件的式样和签署

- 11.1 投标人应制作投标文件正本一本、电子文件（电子文件为光盘或者U盘介质，**采用PDF格式，PDF中内容必须是投标文件正本扫描件**，不留密码，无病毒，不压缩。）和**投标人须知前附表**中规定数目的副本，投标文件副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”，若副本与正本不符，以正本为准。纸质投标文件与电子介质投标文件具有同等法律效力，除另有约定外，两者出现不一致时，以纸质投标文件为准。
- 11.2 投标文件的正本须用A4纸打印或用不退色墨水书写，招标文件要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字，投标文件封面及要求盖章处须加盖投标人公章；投标文件的副本可采用正本的复印件，并与正本具有同等法律效力。
- 11.3 除对差错处做必要修改外，投标文件一般不得行间插字、涂改或增删，如有上述改动，必须由法定代表人或经其授权的代表在修改处旁边签字或加盖投标人公章。

## 12. 投标报价

- 12.1 投标人应按照“第三章 用户需求书”中规定的内容、责任范围进行报价。并按《开标一览表》及《投标明细报价表》的要求报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，将被视为包含在投标报价中。
- 12.2 投标总价是在投标人可以独立完成本项目，并满足预期实施效果和符合自身合法利益的前提下，通过准确核算后所报出的全部货物的总包干费用，包括设备价、运至合同指定地点的运输费、安装费（包括损耗、额外材料等）、技术培训费、保险费、各种税费等。
- 12.3 投标明细报价表内容应包含：
- 12.3.1 标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物安装、调试、检验、技术服务和培训等费用；
- 12.3.2 货物运至最终目的地并安装调试完毕的运输费、保险费以及伴随货物交运的有关费用；
- 12.3.3 投标报价均应包含所有的税费；
- 12.3.4 其他一切隐含及不可预见的费用。
- 12.4 本项目采用总价包干，投标报价即为合同价，中标人不得在中标后提出任何增加费用要求，投标人在投标时应充分考虑相关风险性因素。
- 12.5 对于报价免费的内容须标明“免费”。
- 12.6 投标人根据本须知第 12.2 条的规定将投标报价分成几部分，只是为了方便采购人对投标文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权力。
- 12.7 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。
- 12.8 除**投标人须知前附表**中另有规定外，本次招标不接受选择性报价，否则将被视为无效投标。



12.9 除**投标人须知前附表**中另有规定外，本次招标不接受具有附加条件的报价，否则将被视为无效投标。

### 13. 投标有效期

13.1 投标有效期自招标文件规定的投标文件递交截止时间起算，并在**投标人须知前附表**中所述期限内有效。投标有效期比规定时间短的投标将被认定为非实质性响应，视为无效投标。

13.2 特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金将予以退还，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关投标保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

### 14. 联合体投标

14.1 除非**投标邀请函**中另有规定，本项目不接受联合体投标。

14.2 若投标邀请函中允许联合体投标的，则必须满足：

14.2.1 以联合体形式参加投标的，联合体各方均须符合投标邀请函“投标人资格要求”的一般规定，并至少有一方符合“投标人资格要求”的特殊条款要求。

14.2.2 联合体投标的，必须提供各方签订的共同投标协议，明确约定牵头人及各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目（或包组）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（或包组）投标。

14.2.3 联合体投标的，可以由联合体的一方或者各方共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

14.2.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

## 15. 证明投标人合格和资格的文件

- 15.1 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有履行能力的文件，并作为其投标文件的一部分。
- 15.2 投标人提交的证明其中标后能履行合同的资格证明文件应包括下列文件：
  - 15.2.1 证明投标人已具备履行合同所需的财务、技术和生产能力的文件。
  - 15.2.2 证明投标人满足招标文件业绩要求的文件。

## 16. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

- 16.1 投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。
- 16.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
  - 16.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明。
  - 16.2.2 货物从采购人验收后开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源和现行价格。
  - 16.2.3 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格作出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别是对有具体参数要求的指标，投标人须提供所投设备的具体参数值。
  - 16.2.4 投标人在阐述时应注意招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人可以在投标中选择替代标准、品牌或型号，但这些替代要实质上满足或超过招标文件的要求。

## 17. 投标保证金

- 17.1 投标人须按**投标人须知前附表**中规定的金额和交纳期限向采购代理



机构交纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

## 18. 投标保证金的退还条件

- 18.1 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内退还；如有质疑或投诉，采购人或采购代理机构将在质疑或投诉处理完毕后退还。
- 18.2 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同，并将合同原件或合同复印件（加盖公章）送采购代理机构备案后五个工作日内退还。
- 18.3 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起五个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。
- 18.4 下列任一种情况发生时，投标保证金将不予退还：
  - 18.4.1 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标的；
  - 18.4.2 中标人中标后无正当理由放弃中标或在规定期限内未按本须知规定签订合同的；
  - 18.4.3 中标人在规定期限内未按本须知规定提供履约保证金的；
  - 18.4.4 中标人未按本须知规定缴交招标代理服务费的；
  - 18.4.5 投标人捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑投诉的。

## （四）投标文件的递交

### 19. 投标文件的密封和标记

- 19.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分开密封，且在封套上标明“正本”“副本”字样。

## 20. 投标文件递交要求

- 20.1 投标文件及密封外套须清楚标明投标人名称和地址并加盖单位公章。
- 20.2 清楚注明投标邀请函中指定的项目名称、项目编号、包组号（如有）和“在(招标文件中规定的开标日期和时间)之前不得启封”的字样。
- 20.3 如果投标人未按本须知 19 款要求加写标记和密封，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

## 21. 投标样品

- 21.1 如有要求，投标人须按招标文件和**投标人须知前附表**的要求提供能反映货物材质或关键部分的极少部分的尺寸、价值不大的样品，投标人在投标时应单独提交《投标样品递交清单》。
- 21.2 为方便评标，投标人在提供样品时，应使用透明的外包装或尽量少用外包装，但必须在所提供的样品表面显著位置标注投标人名称、包组号、样品名称、招标文件规定的货物编号。
- 21.3 投标样品作为投标文件的一部分，除非另有说明，中标单位的样品不再退还；未中标单位须在中标公告发布后五个工作日内，前往采购代理机构领取投标样品，逾期不领取的，采购代理机构将不承担样品的保管责任，由此引发的样品丢失、毁损，采购代理机构概不负责。

## 22. 投标截止

- 22.1 投标人应在不迟于**投标邀请函**中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是**投标邀请函**中指定的地址。
- 22.2 采购人或采购代理机构因修改招标文件，可酌情延长投标截止时间，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。在此情况下，采购人或采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间。
- 22.3 采购代理机构将拒绝接收在招标文件规定的投标截止时间之后收到的任何投标文件。

## 23. 投标文件的修改和撤回

- 23.1 投标人在投标截止时间前，可以对其递交的投标文件进行补充、修改或撤回，但应书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件的要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。
- 23.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。
- 23.3 从投标截止期至招标文件规定的投标有效期期满的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退还。
- 23.4 除非招标文件另有规定或说明，投标文件一律不予退还。

## （五）开标与评标

### 24. 开标

- 24.1 采购代理机构按**投标邀请函**中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
- 24.2 开标会由采购代理机构主持，邀请投标人参加。
- 24.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 24.4 开标过程应当由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随招标文件一并存档。
- 24.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。**投标人未参加开标的，视同认可开标结果。**
- 24.6 在招标文件要求提交投标文件截止时间前收到的所有投标文件不足三家时，不予以拆封、宣读，将作流标处理。投标人递交的投标文件原封退还。
- 24.7 投标文件送交评标委员会评审。

## 25. 评标

### 25.1 评标委员会

25.1.1 本项目评标由依照政府采购法律、法规、规章、规范性文件规定组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的专家组成。采购人代表人数、专家人数及专业构成按照**投标人须知前附表**的规定确定。

25.1.2 评标委员会名单在评审结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- (1) 三年内曾在参加该采购项目供应商中任职或担任顾问的；
- (2) 配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；
- (3) 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
- (4) 评标委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- (5) 任职单位与采购人或参与该采购项目供应商存在行政隶属关系的；
- (6) 参与招标文件论证或进口产品论证的；
- (7) 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

25.1.3 评标委员会将按**投标人须知前附表**中确定的评标方法和本招标文件“第四章 评分体系与标准”规定内容进行评标。

25.2 评标细则：详见本招标文件“第四章 评分体系与标准”。

## 26. 定标原则和授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。

26.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会抽签决定。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得

分最高的投标人为排名第一的中标候选人，次高的投标人为排名第二的中标候选人。

- 26.3 评标委员会提交评标报告和推荐中标意见报采购人确认，采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。确认后采购代理机构将在刊登本项目招标公告的法定媒体上发布中标公告。不在中标名单之列者即为未中标人，采购代理机构不再以其他方式另行通知。
- 26.4 因不可抗力或自身原因不能履行政府采购合同、不按要求与采购人签订政府采购合同、中标人放弃中标、中标资格被依法确认无效的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，也可重新组织政府采购活动。

## 27. 中标通知书

- 27.1 中标人确定后，采购代理机构将在法定媒体上发布中标公告，同时向中标人发出《中标通知书》。《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。
- 27.2 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

## （六）询问、质疑及投诉

### 28. 询问

- 28.1 投标人对招标活动事项（招标文件、招标过程和中标结果）有疑问的，可以向采购代理机构或采购人提出询问，采购代理机构或采购人在3个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。

## 29. 质疑

- 29.1 投标人在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。若投标人在法定质疑期内多次提出针对同一采购程序的质疑，采购代理机构有权不予受理。
- 29.2 招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示 5 个工作日，潜在投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以在收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。
- 29.3 投标人认为采购过程使自己的权益受到损害的，可以在采购程序环节结束之日起 7 个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。
- 29.4 投标人认为中标结果使自己的权益受到损害的，可以在中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。
- 29.5 投标人提出质疑应当提交质疑函（参考格式见本须知第 29.8 款）和必要的证明材料。质疑函应当包括以下内容：
- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
  - （2）质疑项目的名称、编号；
  - （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
  - （4）事实依据；
  - （5）必要的法律依据；
  - （6）提出质疑的日期。

质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑内容不得含有虚伪、恶意成份。依照“谁主张、谁举证”的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法。采购代理机构有权将质疑函转发给质疑事项相关当事人，请其作出解释说明，并对质疑内容的真实性承担责任。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报有关财政部门依法处理。

29.6 质疑内容必须以书面形式向采购人或采购代理机构提出，投标人以电话、传真或邮件形式提交的质疑属于无效质疑。

29.7 采购人或采购代理机构应在收到投标人书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。质疑联系方式如下：

采购代理机构：广东有德招标采购有限公司

地址：广州市天河北路 689 号光大银行大厦 15 楼 1503

法务部联系人：范小姐

联系电话：020-28319063

传真：020-62619398

邮编：510630

29.8 质疑函格式：

### 质疑函

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....



#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

质疑供应商（公章）：

签字(或签章)：

日期：

备注：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一包组号进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 30. 投诉

- 30.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向有关财政部门/相关部门提起投诉。
- 30.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：
  - (1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
  - (2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
  - (3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；



- (4) 事实依据;
- (5) 法律依据;
- (6) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的,应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

- 30.3 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的,由财政部门列入不良行为记录名单。
- 30.4 投诉人有下列行为之一的,属于虚假、恶意投诉,由财政部门列入不良行为记录名单,禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动:
  - (1) 捏造事实;
  - (2) 提供虚假材料;
  - (3) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问,投诉人无法证明其取得方式合法的,视为以非法手段取得证明材料。

## (七) 授予合同

### 31. 合同的订立

- 31.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内,按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订政府采购合同,但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 31.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等,均为签订合同的依据。
- 31.3 签订政府采购合同后 2 个工作日内,采购人应将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

### 32. 合同的履行

- 32.1 政府采购合同订立后,合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报有关财政部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及采取的相应措施，以书面形式报有关财政部门备案。

- 32.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所签补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

### 33. 履约保证金

- 33.1 招标文件要求中标人提交履约保证金的，中标人应按照**投标人须知前附表**规定的金额，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交。

### 34. 招标代理服务费

- 34.1 中标人应按照**投标人须知前附表**中的规定交纳招标代理服务费。否则，其投标保证金将不予退还。
- 34.2 招标代理服务费计算标准如下：

招标代理服务费收费标准

费率 金额	服务类型	货物招标
100 万元以下		1.5%
100-500 万元		1.1%

## （八）政府采购政策

### 35. 采购节能产品、环境标志产品相关政策

- 35.1 为发挥政府采购的政策导向作用，根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）和《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185号）的规定，若投标产品属于“节能产品政府采购清单”中强制采购的节能产品，实行强制采购；若投标产品属于“节能产品政府采购清单”中优先采购的节能产品，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，实行优先采购。投标人须提供有效期内的中国节能产品认证证书复印件及最新一期“节能产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章。节能产品清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布。
- 35.2 为发挥政府采购的环境保护政策功能，根据《财政部、国家环保总局联合印发〈关于环境标志产品政府采购实施意见〉》（财库[2006]90号）的规定，若投标产品属于“环境标志产品政府采购清单”中的产品，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品。投标人须提供有效期内的中国环境标志产品认证证书复印件及最新一期“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章。环境标志产品清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家环境保护部网（<http://www.sepa.gov.cn/>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.cn/>）上发布。

### 36. 促进中小企业发展政策

- 36.1 为发挥政府采购促进中小企业发展的政策功能，根据《政府促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，投标人为小型、微型企业的，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其

参与评审的价格。

- 36.2 享受价格扣除政策的小型、微型企业必须同时满足以下两个条件：
- 36.2.1 符合小型、微型企业划分标准（按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）的规定划分）；
- 36.2.2 提供本企业生产的产品或者提供其他小型、微型企业生产的产品。
- 36.3 参加政府采购活动的小型、微型企业应当提供《中小企业声明函》（见投标文件格式），否则不予认可。投标人对其承诺的企业规模真实性自行负责。投标人在《中小企业声明函》中的承诺如有虚假，其中标资格将被取消。
- 36.4 参加政府采购活动的小型、微型企业，若其投标产品仅部分符合优惠评审要求，应提供满足要求的货物的名称和分项报价，否则不予认可。

### 37. 支持监狱企业发展政策

- 37.1 为发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其参与评审的价格。
- 37.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

### 38. 促进残疾人福利性单位政策

- 38.1 为发挥政府采购促进残疾人就业的作用，根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其参与评审的价格。**残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**
- 38.2 残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予认可。投标人在《残疾人福利性单位声明函》

中的承诺如有虚假，其中标资格将被取消。

## 第三章 用户需求书

## 用户需求书

### 一、项目概况及建设方案

#### 1、项目概况：

(1) 项目名称：广东轻工职业技术学院广告设计图像制作实训室设备采购项目

(2) 项目预算：人民币 148.85 万元。

(3) 项目建设主要内容：采购 wacom 24 寸液晶数位屏 40 台、微型工作站 40 台、扩音系统 1 套、激光投影机 1 台、E 笔板书系统 2 套，投影幕 1 套。

#### 2、建设方案及技术要求

(建设方案要清晰明确，能满足得功能要求，技术水平要符合国家标准或相关行业技术标准并具有先进性，产品质量及安全保障措施)

建立以实操和专业理论为基础的综合型教室，让学生在动手中掌握理论知识，在实操中提高技能；工作室配备专业数位屏、微型工作站，数位屏配有坚固的一体化脚架，可以折叠或展开，以便调节位置；集最先进专业实训设备和理论教学为一体的平面设计工作室，提高学生专业知识和实际动手能力。

功能:该实训室配置专业高端数位屏及微型工作站，脱离需要纸质和颜料绘画的步骤，只要拿起数位笔就可以进行绘画、绘图、照片合成、素描等创作，提供工作效率，简化创作环境。





## 二、总体要求

1、投标人应提供已注册品牌制造商原装、全新的、符合国家质量标准及用户要求的设备。所有设备送至需方指定地点，货到需方后，供方即派出安装调试人员免费安装并调试，能确保设备在正常的使用过程中安全、可靠，并达到有关规定的要求。

2、伴随服务（费用包含在投标总价内）：全部设备的运输、安装、调试和人员培训、售后服务。

3、本项目采购本国生产产品。所有设备应符合中国政府颁布的产品、质量、技术、安全标准及环保标准。

4、投标人应提供市场上常见、成熟的设备，不接受特配、专供等字样的设备参与投标。

5、投标人须提供核心产品制造商的售后服务承诺函。

6、投标人必须确保货物及所有配套件的完整性。对于招标文件没有列出，而对货物的正常运行和维护必不可少的且应属于货物配带的部件、配件等，投标人有责任给予补充。

## 三、招标范围及技术要求

### （一）基本要求

1、本招标文件要求中，所有带“★”均为重要的要求，投标人需具体响应；投标人在响应投标方案中必须列出具体配置、参数或应答。如果投标人只注明“符合”或“满足”或“有偏差”等字样，将有可能严重影响投标人技术商务评分。

2、所有货物在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符。数量及性能不低于本需求书中提出的要求。

3、投标人投标时所采用的设备如在实际供货时已经废型（不列入该厂家当时的产品系统），则投标人必须用供货时该厂家的最新产品提供给本项目单位，其性能指标不得低于所投设备，并且价格不变。如果未能按原价提供更高配置的设备，则按违约处理。

4、合同执行阶段，采购人有权根据实际情况，对中标货物的数量作出适当的调整。因货物数量增减引起的价格变动，应以合同的货物单价调整总价，但不超过原合同金额的10%。



5、设备应符合正式颁布的产品、质量、技术与安全以及其他相关标准。所报设备的性能指标，按照报价时厂家公开公布的实际性能指标参数如实填写。投标人必须在投标文件中列出具体技术响应方案（如技术参数或具体配置等）。

6、凡是用户需求书中带“★”号技术参数的条款必须满足，否则将被按为无效投标处理。

## （二）采购清单

**注意事项：**下表中标注核心产品的设备，投标人必须投不同品牌，若评标委员会发现投标人核心产品投相同品牌且通过资格审查、符合性审查的不同投标人按一家投标人计算。

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
1	液晶数位屏 (核心产品)	1. ▲产品类型：液晶数位屏； 2. 产品外形尺寸：≥ 677 毫米(宽)x394 毫米(高)x47 (毫米) 厚； 3. ★屏幕尺寸：≥24.0 英寸（屏幕对角线尺寸）； 4. ▲分辨率：最高分辨率≥3840 x 2160(4K)； 5. 液晶模式：IPS 液晶屏； 6. 显示颜色：≥10.7 亿色； 7. 宽高比：16:9； 8. 可视视角（水平/垂直）≥178°（89° /89°）H,（89° /89°）V； 9. 对比度：≥970:1； 10. 亮度：≥350 cd/m <sup>2</sup> ； 11. 反应时间：小于或等于 12ms； 12. 笔活动区域：≥ 522 x 294 毫米； 13. 色彩饱和度：≥97% Adobe RGB； 14. 输入信号：DisplayPort, HDMI, USB-C； 15. 压感笔：有； 16. ★压感级别：笔和橡皮擦均不低于 8192 级压力感应； 17. 笔倾斜角度：正负 60 度（可正反倾斜 60 度）；	台	40

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
		18. 笔感应类型：无源无线压力感应； 19. 笔座：有； 20. ★快捷键：≥17 个可自定义的快捷键，单独外置； 21. 21. 折叠脚架：有，支起后数位屏与水平桌面角度≥20 度； 22. 方向：兼容左右手设计； 23. 含连接线：HDMI, DisplayPort, USB-C； 24. 连接 PC 和 Mac：USB-C, USB, HDMI； 25. 显示连接：HDMI, DisplayPort； 26. 外部连接：USB 3.0 端口； 27. 输入：100-240V, 50/60Hz； 28. 系统要求： ①PC: Windows 7 (32/64 bit) 及更高版本； ②Mac: Mac OS X, v 10.8 或更高版本； 29. 认证：CCC 认证、节能认证、兼容性认证； 30. ▲原厂保修：3 年（投标人提供生产厂商出具的针对本项目授权文件与售后服务承诺书原件）； 31. ▲申请授权数字艺术教室，提供 3 次以上使用培训或名师讲座； 32. ▲提供参数确认函原件加盖原厂公章。		
2	微型工作站 (核心产品)	1. ▲CPU: ≥E3-1225V5； 2. 核心数量: ≥四核心； 3. 线程数量: ≥四线程； 4. ▲CPU 主频: ≥3.1GHz； 5. 动态加速频率: ≥3.4GHz； 6. L3 缓存: ≥6MB； 7. 总线规格 DMI: 5GT/s； 8. 热设计功耗 (TDP): 80W； 9. ▲内存: ≥DDR4 16G；	台	40

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
		10. 硬盘：≥2T 3.5 英寸 SATA (7200Rpm)； 11. 显卡：K620 显卡； 12. 显存容量：≥2GB； 13. 显存位宽：≥128bit； 14. 光驱：DVDRW； 15. 电源：290W 单电源； 16. 配件：键盘+鼠标； 17. ▲提供售后服务承诺书原件加盖公章。		
3	专业立体声功放	1. 双声道立体声专业功率放大器； 2. 有双声道、单声道和 BTL 桥接三种输出方式供选择，输出方式开关选择； 3. 每声道音量单独可调； 4. 立体声工作最小负载阻抗为 4Ω，BTL 工作最小负载阻抗为 8Ω；动态功率强劲，可实现低阻抗驱动； 5. 备有 XLR 和 6.35mm 两种信号输入接口，使用灵活方便； 6. 内置温度补偿技术，高温下仍然维持稳定的工作状态； 7. 具备智能保护模式，具有短路保护、直流保护、电源通断多种保护和告警功能； 8. 内置先进的整机模拟限幅式保护，即使在过载失真时也不会对您的扬声器系统造成损害； 9. 各通道都配备 LED 工作状态指示，低噪声设计； 10. 电源采用先进的防冲击保护设计，无论功率再大也不会对交流电网电压及音响产生冲击； 11. 额定输出/每声道, 8Ω 150W； 12. 额定输出/每声道, 4Ω 250W； 13. 额定输出/桥接, 8Ω 700W； 14. 输入灵敏度 1.2dBV；	台	1

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
4	8"二分频全频音箱	1. 频宽(-10dB):55Hz-20,000Hz; 2. 灵敏度(1m, 1W):91dB; 3. 最大声压级(1m):108dB; 4. 输入阻抗:8欧; 5. 系统输入功率:50W; 6. 结构组成:8'低音 x1(低、中频)2.5'高音 x1(高频); 7. 适应环境温度:-10℃~+40℃。	对	1
5	UHF段无线话筒(双手持)	1. 100组UHF频率通道可选用,一拖二真分集接收机,空旷接收距离可达150米,包含2支发射机; 2. 带两通道音量监听接口,方便远程监听; 3. 带8级射频电平显示,8级音频电平显示,频道菜单显示,静音显示; 4. 平衡和非平衡两种选择输出端口,适应不同的设备连接需求; 5. LCD液晶显示屏能同时显示工作组,信道号与工作频率。轻触式按钮控制简捷,让用户使用更方便; 6. 超强的抗干扰能力,能有效抑制由外部带来的噪音干扰及同频干扰; 7. 方便快捷的自动搜索功能,接收机能快速搜索到未被用户使用,并且不受干扰的信道; 8. 红外对频功能,能方便、快捷的使发射机与接收机频率同步; 9. 中频丰富,声音且有磁性感和混厚感,属人声话筒音持的精华; 10. 频率范围:520-920MHz(可使用的频率取决于当地的规定)。	套	1
6	E笔板书系统	<b>(一) 硬件参数</b> 1. 外形尺寸:156mm*15.5mm*15.5mm;	套	2

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
		2. 重量：25 克； 3. 书写倾斜角度：-20~40 度； 4. 工作温度：-20~40℃； 5. 存放温度：-10~35℃； 6. 续航时间：60 小时（待机状态）； 7. 使用时间：7 小时； 8. 坠落高度：1.2 米； 9. 密封等级：防水泼。 （二）主要器件 1. 摄像头：高速红外摄像头 75P/S； 2. 内存：1MB（容量 A4 纸张 10 页）； 3. 压感级别：128； 4. 数据传输：Bluetooth 2.0； 5. 传输协议：HID； 6. 电池：内置锂离子电池 3.7V/280mAH； 7. 充电接口：MicroUSB； 8. 充电规格：DC 5.0V/500mA； 9. 充电时间：1.5~2 小时； 10. 工作开关：按压式； 11. 工作指示灯：LED； 12. 充电指示灯：LED。 （三）耗材配件 1. 蓝牙适配器：Bluetooth 2.0/2.1/4.0； 2. 笔芯规格：0.7mm； 3. 笔芯外形：67.2mm*2.35mm； 4. 笔芯拆卸器：304 钢； 5. 书写纸本：专属点阵技术。 （四）软件参数 1. ★纸笔书写板书。真实的纸笔书写感受，原笔迹的数字化呈现；		

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
		2. ★笔尖功能操控。所有重要和常见的操作功能集成在纸上（诸如笔迹颜色、线条粗细的切换、放大缩小、左右移动、PPT/word 文档的翻页等），用笔点击相应图标实现快捷操控； 3. 自动书写翻页。在纸张的不同页面上进行书写时，软件自动实现翻页定位，减少教师的操作负担避免页面出错； 4. 演示文档批注。支持动态播放 PowerPoint (PPT) 和 Word 文档，并对其进行书写批注； 5. 附加书写白板。在讲解 PPT 时，提供额外的书写白板，并可通过纸面的快捷功能键和 PPT 内容进行无缝切换； 6. 板书笔记回放。支持板书内容随时回放，并可同过时间轴来控制播放进度； 7. 放大缩小功能。支持书写内容在 20%-300%的比例范围内缩放显示，并可通过鼠标拖拽移动显示区域； 8. 鼠标书写。支持使用鼠标或触控设备在屏幕或多媒体触控屏上直接书写； 9. 文档打印输出后书写精准叠加。文档打印输出后，在打印纸上书写的同时，自动实现电脑中文文件背景图案和书写笔迹的精准位置叠加，无需抬头看电脑，也能确保位置准确无误； 10. ★板书录制和上传。支持将板书的书写内容录制成通用视频格式（MP4，AVI，FLV，SWF，PDF），并可上传至云端共享； 11. 笔触和背景的教学演示效果。支持书写教学区背景板颜色的更换，黑板、绿板、白板等效果，支持笔的颜色自由切换，笔迹粗细的调整； 12. 课堂应用快捷添加。支持将课堂中需要使用的应		

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
		用程序或文档添加到可自动隐藏的工具栏中，方便老师在课上随时调用和展示更多教学资源； 13. ▲提供厂家技术参数证明函原件加盖厂家公章。		
7	激光投影机 (核心产品)	1. 投影技术：DLP 数字投影机； 2. ▲芯片技术：0.65"英寸(对角线)DLP™芯片（16:10），1,024,000(1280x800)共1,024,000像素； 3. 标准分辨率：1280x800，可扩展支持1920x1200； 4. ▲亮度（流明）：3500流明(ISO21118标准)； 5. ▲对比度：20,000:1； 6. 手动梯形校正±30度；自动梯形校正±30度； 7. ★光源：激光+LED混合光源，不含Hg水银，寿命20000小时以上； 8. 镜头：1.5倍光学变焦聚集镜头（手动）； 9. 投射比：1.32-1.93:1； 10. 色彩：10亿7千万色； 11. ▲整机功率：85W（环保模式7）-205W（明亮模式），0.12W(待机)； 12. 16W内置扬声器x1； 13. 接口：视频VGA（D-sub 15 pin）×1、HDMI×2、S-VIDEO×1、VIDEO×1、AUDIO（LR）IN x1、AUDIO OUT×1、3.5 MINI JACK×1、RS-232C×1、USB DC 5V×1(only for power supply)； 14. ▲要求具备亮度智能控制功能：实现7级亮度智能调节功能，实现设备电量控制； 15. 一键快速开关电源功能，快速开启、关闭主机； 16. 安全保险：Kensington兼容，开机密码设定； 17. 重量约：3.8kg； 18. 机器尺寸约：299x299x97mm(含突起部分)； 19. 保修：整机3年保修（不含遥控器）、光源部分为不超过10000小时的5年保修；	台	1

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
		20. ▲其它要求：要求提供制造商针对本项目售后服务诺原件加盖公章。		
8	投影幕	1. 比例 16:9，100 寸电动白塑幕； 2. 多层漫反射白塑幕布，1.1 增益,160 度视角； 3. 幕布具有四层结构，中间夹层是玻璃纤维，久用不变形，不变色、无异味，防潮、阻燃，通过国家相关甲醛含量检测及消防阻燃检测； 4. 幕布符合欧盟 RoHS 环保标准，更具环保价值； 5. 采用管状马达，高转速，大扭力，静音设计，CCC、UL 认证，运转平稳、宁静、流畅，内置精密定位装置，定位精度误差 $<2^{\circ}$ ； 6. 合金流线型罩体，高档汽车烤漆，美观舒展，坚固耐用； 7. 产品质量管理体系符合 GB/T 19001-2000 和 ISO 9001:2000 标准。	副	1

#### 四、商务要求

1、**交付使用时间要求：**在合同签订后 40 个工作日内完成供货、安装和验收。

2、**交货地点要求：**

(1) 投标人须将设备、产品运送到指定地点，其运送的所有费用由投标人承担。

(2) 交货地点：用户单位指定地点（应写明具体场地地点）

3、**付款方式：**

(1) 合同款包含项目实施过程的所有含税费用。

(2) 履约保证金：在中标通知书发出后十五天内，中标人须向采购人交纳合同价的 5% 作为履约保证金。履约保证金在产品验收合格后转为质量保证金；质量保证金在验收合格的 36 月后且产品没有重大质量问题，10 天内无息返还。

(3) 合同签订后，采购人向中标人支付合同总价的 30% 作为预付款，全部货物到货及现场安装完毕，调试完成并通过工程验收合格后，采购人在 10 个工作日按财政部门的支付规定付清合同总价的 70% 余款。



(4) 每笔款项支付时，中标人向采购人提供等额的正式完税发票。

(5) 付款时间为买方向政府采购支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。

#### 4、验收：

(1) 投标人必须提供其投标货物执行的制造标准和测试验收标准。

(2) 卖方应按有关标准提供货物的包装，并采用恰当的方式将货物运抵采购人指定交货地点，交货给业主（同时，提供货物清单）。

(3) 供需双方将依据有关规定，对货物进行验收。

(4) 交货时应提供产品质量合格证书、测试报告和主要设备材料的原产地证书。

(5) 制造商应提供设备制造、检验和验收的执行标准。

(6) 投标人应提供有关设备安装和验收的执行标准。

#### 5、售后服务：

(1) 投标人为其提供的投标货物提供质保期保障，质保期从货物安装完毕经验收合格之日起计起。其中免费质保期不低于三年，免费质保期间，如因施工质量或材料质量造成工程返修，中标人除免费返修外，将视影响外观的程度给予经济处罚；免费质保期后需要进行维修的材料费由使用单位承担，其余由中标人承担。

(2) 所有设备保修服务方式均为上门保修，即由投标人或原厂家派员到采购人设备使用现场维修。由此产生的一切费用均由投标人承担。

(3) 产品使用及技术培训要求。

##### ①、培训服务：

免费为用户提供软件培训和硬件设备操作维护两次，保证使用人员掌握该产品的基本操作及必要的维护技能。除上述基本培训外，还可应用户要求，随时来学校承办产品功能培训及维修培训。

##### ②、制造商的技术支持服务：

在配合学校进行该产品的应用过程中，制造商需提供终身技术支持和服务，随时为学校提供免费的技术咨询。在产品的前期应用过程中，需提供一周的跟课支持，即在上课过程中，制造商至少有一名工程人员跟进产品的应用情况，随时随地为老师提供技术服务支持，并对于一些功能进行示范操作。



## 第四章 评分体系与标准

## 评分体系与标准

### （一）评标方法

本次评标采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

### （二）评标流程及评标步骤

#### 1. 投标文件资格性审查

- 1.1 采购人或采购代理机构根据《资格性审查表》（见附表1）对投标人的资格逐项进行审查。
- 1.2 只有通过资格审查的投标人才能进入符合性审查。
- 1.3 未通过资格性审查的投标为无效投标，采购代理机构将以对外公告形式告知投标人。

#### 2. 投标文件符合性审查

- 2.1 评标委员会根据《符合性审查表》（见附表2）对投标人的符合性逐项进行审查。
- 2.2 在符合性审查中，发现投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
  - （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
  - （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
  - （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - （5）不同投标人的投标文件相互混装；
  - （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 2.3 在符合性审查中，发现投标人存在下列情况之一的，其投标无效：
  - （1）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
  - （2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
  - （3）不具备招标文件中规定的资格要求的；
  - （4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
  - （5）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
  - （6）投标文件未完全满足招标文件带“★”号的条款或指标的；

(7) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形。

- 2.4 投标文件中的缺漏项将按以下方法修正：以所有投标报价中该项最高报价核算其缺漏项金额，缺漏项金额大于或等于其投标总价的 1%时，视为重大投标漏项，该投标作废标处理；缺漏项金额小于其投标总价的 1%时，评标委员会将视为其投标总价已包括缺漏项内容，若其中标，有关该内容的合同价格不予调整，但评标时将对该投标作不利的评标价调整或评审分数量化。如果投标人不接受对其错误的修正，其投标将被拒绝。
- 2.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
- 2.6 在详细评标之前，评标委员会将审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符或优于，没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不依据外部的证据，但投标有不真实、不正确的内容时除外。
- 2.7 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。
- 2.8 未通过符合性审查的投标为无效投标，采购代理机构将以对外公告形式告知投标人。

### 3. 投标文件的澄清

- 3.1 评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 3.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

### 4. 投标文件的比较与评价

- 4.1 投标文件的比较与评价是对通过资格性审查和符合性审查的投标文件

进行评价和比较。

4.2 投标文件的评价与比较是对技术、商务和价格方面的评分。评分总值最高为 100 分，各分项的分值分配见附表 3。

(1) 技术评审：见附表 4

(2) 商务评审：见附表 5

(3) 价格评审：评标委员会对有效投标人的投标报价进行校核、评审或作出必要的修正，并按价格评分办法计算其价格评分。

①、投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

a、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

b、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

c、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

d、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

e、投标报价缺漏项的处理：按本章节 2.4 执行。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

②、小型、微型企业、监狱企业产品及残疾人福利性单位价格扣除（同属于下列情形的小型、微型企业，不重复享受政策）

a、投标人为小型、微型企业的，其投标报价将给予 6% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 6%)。评标委员会根据投标人提供的《中小企业声明函》，认定其是否属于小型、微型企业并享受价格扣除的优惠政策。

b、监狱企业视同小型、微型企业，其投标报价将给予 6% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 6%)。评标委员会根据投标人提供的证明文件，认定其是否属于监狱企业并享受价格扣除的优惠政策。

c、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，其投标报价将给予 6% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 6%)。评标委员会根据投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》，认定其是否属于小型、微型企业并享受价格扣除的优惠政策。

(4) 评标价的确定：按上述条款校核修正后的价格为评标价。

(5) 计算价格评分：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性审查及符合性审查）且投标价格最低的投标报价（指修正后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  
投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分值。

## 5. 综合评分汇总及推荐意见

### 5.1 综合评分汇总

评标委员会按照评标程序及评分标准的规定，评标委员会成员分别就投标人的商务因素、技术因素进行独立打分，汇总时取评委评分的算术平均值作为该投标人的商务评分、技术评分。然后，根据比价原则评出价格评分。最后，评标委员会将商务评分、技术评分和价格评分相加得出综合总得分（综合总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位数）。

### 5.2 推荐意见

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会抽签决定。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，次高的投标人为排名第二的中标候选人。

### （三）附表

附表 1：资格性审查表

附表 2：符合性审查表

附表 3：技术、商务及价格分值分配

附表 4：技术评审表

附表 5：商务评审表

附表 6：价格评审表



**附表 1：资格性审查表**

序号	审查内容	审查标准
1	具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。	提供企业法人或者其他组织的营业执照（或事业单位法人证书）证书副本。
2	2016年或2017年财务状况报告或者基本户开户银行出具的资信证明。	提供2016年或2017年财务状况报告或者基本户开户银行出具的资信证明。
3	2017年10月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳税收相关证明材料或依法免税证明。	提供2017年10月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳税收相关证明材料或依法免税证明。
4	2017年10月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳社会保障资金的相关证明材料或依法可不缴纳社会保障资金证明。	提供2017年10月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳社会保障资金的相关证明材料或依法可不缴纳社会保障资金证明。
5	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。	提供履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料。
6	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。	提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
7	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；没有处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。	采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关记录已失效，投标人需提供书面声明。
8	单位负责人为同一人或者存在直	提供全国企业信用信息公示系统相



序号	审查内容	审查标准
	接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。	关信息截图。
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。	提供书面声明。
10	本项目不接受联合体投标。	提供书面声明。
11	供应商已报名并购买本项目招标文件。	提供收据凭证或转账凭证。

备注：

- 1、每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
- 2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过。不通过的为无效投标。

**附表 2：符合性审查表**

序号	审查内容	审查标准
1	投标函(原件)	按对应格式文件填写、签署、盖章。
2	法定代表证明书或授权委托书(原件)	按对应格式文件签署、盖章。
3	报价要求	投标报价是固定价且是唯一的，投标总价未超出最高限价。
		投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，评标委员会有权要求投标人在规定时间内提供书面说明或提供相关证明材料，否则视为无效投标。
		招标文件不接受提交备选方案。
4	投标文件的完整性	投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求密封、签署、盖章。
5	投标保证金	已按招标文件要求提交足额投标保证金或投标担保函。
6	招标代理服务费支付承诺书	已按招标文件要求提交招标代理服务费支付承诺书。
7	投标有效期	投标截止日起 90 天。
8	带★条款	满足招标文件要求。
9	其他	法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形。

备注：

- 1、每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
- 2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过。不通过的为无效投标。
- 3、汇总时出现不同意见的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

**附表 3：技术、商务及价格分值分配**

评分项目	技术	商务	价格	合计
分值	45 分	25 分	30 分	100 分

**附表 4：技术评审表**

序号	评审项目	分值	评审标准
1	技术响应程度	30	完全满足或优于招标参数，得 30 分，每一项带▲技术指标负偏离扣 2 分，每一项一般技术指标负偏离的扣 1 分，扣完为止。 （注：投标人必须在投标书中提供产品制造商盖章确认的产品技术条款证明材料（原件），证明材料必须逐项对应招标文件的技术条款。不能提供证明材料的，扣除该产品的全部技术分数；提供有漏项的，视为负偏离并扣除对应条款分数。不重复计算）
2	设备选型的先进适用性、系统性能稳定性	5	横向对比有效投标人设备选型的先进适用性、系统性能稳定性。对比优的得 5 分；对比一般的得 3 分；对比较差的得 0 分。
3	安装、调试及检验验收方案	5	投标人拟制的安装、调试及检验验收方案，详细具体、具有针对性、可操作性强，得 5 分； 安装、调试及检验验收方案较具体、针对性较强、操作性较强，得 3 分； 安装、调试及检验验收方案一般、针对性一般、可操作性一般，得 1 分。
4	质量保证和售后服务方案	5	投标人拟制的质量保证和售后服务方案，详细具体、具有针对性、可操作性强，得 5 分； 质量保证和售后服务方案，较具体、针对

序号	评审项目	分值	评审标准
			性较强、操作性较强，得 3 分； 质量保证和售后服务方案一般、针对性一般、可操作性一般，得 1 分。
合计		45	

备注：

- 1、上表中要求提供佐证材料的，投标人必须提供，否则计 0 分。
- 2、各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

**附表 5：商务评审表**

序号	评审项目	分值	评分范围
1	商务响应程度	3	对比投标人对招标文件的商务响应情况，完全满足得 3 分，每负偏离一项扣 1 分，直到扣完本项小计分为止。
2	财务状况	3	连续三年盈利得 3 分，连续两年盈利得 2 分，一年盈利得 1 分，亏损得 0 分。以 2014、2015、2016 年经第三方审计的财务报告为准。
4	企业信誉、资质	4	提供 ISO19001 质量管理体系认证、重合同守信用证书。上述证书每提供一个得 2 分，最高得 4 分。（提供以上要求的证明材料复印件，不提供的不得分）
5	类似项目业绩	12	投标人自 2015 年 1 月 1 日以来单个合同金额类似项目业绩，每提供一份得 1 分，最高得 12 分（以合同签订时间为准，提供合同关键页及验收报告）。
6	投入本项目技术服务人员情况	3	提供拟投入本项目人员在本公司任职的外部证明材料（如加盖广州地区政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前二个月以内的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等。非本地公司在外地购买社保的必须提供技术服务人员在本地的居住证（或暂住证）等在本地工作的证明文件）及资质证书复印件。对比最优得 3 分，每在此基础上递减一名扣 1 分，直到扣完为止。
<b>合计</b>		<b>25</b>	

备注：

- 1、上表中要求提供佐证材料的，投标人必须提供，否则计 0 分。
- 2、各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附表 6：价格评审表

评分项目	评分标准
投标总价	投标报价得分=(评标基准价/投标报价) × 30

价格分计算方法：满足招标文件要求（通过资格性审查及符合性审查）且投标价格最低的投标报价（小型，微型企业按折后价格为准）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。

## 第五章 合同格式

# 广东省政府采购

# 合 同 书

采购编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



**甲方（采购人）：广东轻工职业技术学院**

项目负责人：\_\_\_\_\_ 项目负责人电话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

**乙方（供应或服务人）：**

联系人：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

采购编号：\_\_\_\_\_

根据 广东轻工职业技术学院广告设计图像制作实训室设备采购项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

**一、货物内容（服务项目按文档格式书写服务标的和要求）**

序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数		制造商	数量&单位	单价	合计（元）
1							
2							
3							
...							
<b>合计总额：¥_____元</b>		<b>大写：人民币</b>					

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输、保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

**二、合同金额**

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

### 三、设备要求

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

### 四、交货期、交货方式及交货地点

- 1、交货期：在合同签订后\_\_个工作日内完成供货、安装、验收。
- 2、交货方式：按用户单位要求的方式交货。
- 3、交货地点：用户单位内指定位置。

### 五、付款方式

- 1、合同款包含项目实施过程的所有含税费用。
- 2、乙方在签署合同前向甲方交纳合同价的 5%，即人民币¥\*元作为履约保证金。履约保证金在产品验收合格后转为质量保证金；质量保证金在乙方投标时所承诺的质保期（\*个月）满且没有重大质量问题后，10 天内无息返还。
- 3、合同签订后甲方向乙方支付合同总价的 30%(¥\*元)作为预付款，全部货物到货及现场安装完毕，调试完成并通过工程验收合格后，甲方在 10 个工作日按财政部门的支付规定付清合同总价的 70%(¥\*元)余款。
- 4、每笔款项支付时，乙方同时向甲方提供相应金额的正式完税发票。
- 5、本合同的付款时间为甲方向政府采购支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。
- 6、银行账户：广东轻工职业技术学院，账号：44001430404050213541，建行广州新港路支行。（转账时请注明费用名称及项目名全称）

### 六、质保期及售后服务要求

- 1、本合同的质量保证期（简称“质保期”）为：**\*年**，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后可同时提供终身有偿\无偿保修保养服务。
- 2、质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。
- 3、对甲方的服务通知，乙方在接报后\*分钟内响应，若电话中无法解决，接到报障电话\*小时内派工程技术人员到达现场处理，在检修\*小时后仍无法排除，将在\*小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供甲方临时使用，直至故障设备修复。

4、保修期内，所有硬件设备的维修均为免费。保修期内，所有设备维修服务均为上门服务，由此产生的费用均不再收取。

5、提供系统扩充、升级方面的技术支持服务。

6、全面负责软硬件系统运行的稳定性, 负责免费更换硬件故障部件或修改出错的软件系统。

7、免费保修期内，对用户提供的设备整机进行维修和软件维护、升级，不再向使用方收取费用。

8、负责软硬件系统运行的稳定性。

9、相关技术文档要做到归纳、整理，并在用户需要时能第一时间提供。

10、软件安装后，提供软件测试报告 1 份（需要软件测试权威机构盖章）。

11、软件安装后，需提供上门培训服务。

12、软件需提供终身免费维护和升级服务。

13、软件出现故障，需在\*小时内响应，并在\*小时予以解决。

14、非专用软件无客户端数量限制。

## 七、安装与调试

1、乙方必须依照甲方要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

2、设备安装调试期间因为乙方的设备原因不能够兼容和整合，造成的设备更换、添加以及安装调试的费用，由乙方解决。

3、设备安装调试期间，乙方应保障甲方安装场地和其他附属设备设施完好无损，若因乙方原因导致甲方安装场地和其他附属设备设施损坏的，乙方应承担赔偿责任。

## 八、验收

1、交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

2、进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

3、货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

4、乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、

随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

5、甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，双方均有权提交甲方所在地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

6、乙方提供的货物实物必须与投标时所报产品品牌、规格型号、制造商名称一致，否则无法通过验收。软件类产品和单台或单套超 5 万的仪器设备要由供货商提供性能指标测试报告原件一份。

## 九、违约责任与赔偿损失

### 1、甲方违约责任

(1) 甲方无正当理由拒收货物和服务的，甲方应偿付合同总价的 10%违约金；

(2) 甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额 3%/天的违约金；逾期付款超过 30 天，乙方有权终止合同；

(3) 甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

### 2、乙方违约责任

(1) 乙方交付的货物、工程、服务质量不符合合同规定的，甲方有权拒收，并要求乙方在合同规定的交货时间内无条件更换合格的货物、工程、服务给甲方。若乙方拒不更换，则视作乙方不能交付货物或提供服务而违约；若乙方不能按时更换，则视作乙方逾期交付货物或提供服务而违约，均按本条下述第“（2）”项规定由乙方偿付违约金给甲方。

(2) 乙方不能交付货物或提供服务而违约，逾期交付货物或提供服务而违约的，除应及时交足货物/服务外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的 3%/天的违约金；逾期交货超过 30 天，甲方有权终止合同，履约保证金不予退还，乙方应按合同总价的 10%的赔偿金给甲方，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

(3) 乙方提供的货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在规定的时间内无条件更换合格的货物，如不能按时更换，甲方有权终止本合同，履约保证金不予返还，乙方还应另付合同总价的 10%的赔

偿金给甲方，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

(4) 乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

#### 十、争议的解决

本合同发生争议，由双方协商或调解解决，协商或调解不成时向甲方所在地人民法院起诉。

#### 十一、不可抗力

1、任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 十二、税费

1、在中国境内、外发生的与本合同有关的一切税费均由乙方负担。

#### 十三、其它

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十四、合同生效

1、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、本合同一式七份，其中甲方执肆份，乙方执贰份，采购代理机构壹份。

甲方（盖章）：广东轻工职业技术学院 乙方（盖章）：

法定（委托）代表人：

法定（委托）代表人：

经办人：

开户行：建设银行新港路支行

开户行：

账号：44001430404050213541

账号：

开户行行号：105581015036

开户行行号：

税号：12440000455863013X

税号：

签定日期：       年    月    日

签定日期：       年    月    日

## 第六章 投标文件格式

# 广东省政府采购

## 投标文件

(正本/副本)

项目名称:

项目编号:

投标人名称:

日期:      年      月      日



## 第一部分 自查表

## 1、资格性审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明材料 对应页码
1	具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织营业执照。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
2	2016年或2017年财务状况报告或者基本户开户银行出具的资信证明。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
3	2017年10月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳税收相关证明材料或依法免税证明。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
4	2017年10月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳社会保障资金的相关证明材料或依法可不缴纳社会保障资金证明。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
5	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
6	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
7	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；没有处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关记录已失效，投标人需提供书面声明)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

序号	审查内容	自查结论	证明材料 对应页码
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
10	本项目不接受联合体投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
11	供应商已报名并购买本项目招标文件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

注：1、上表内容将作为投标人资格性审查的重要内容之一，投标人必须严格按照上表所列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性审查证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。2、投标人根据自查结论在对应的□打“√”。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 2、符合性审查自查表

序号	评审内容	招标文件要求	自查结论	证明材料 对应页码
1	投标函(原件)	按对应格式文件填写、签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
2	法定代表证明书 或授权委托书 (原件)	按对应格式文件签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
3	报价要求	投标报价是固定价且是唯一的， 投标总价未超出最高限价。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
		投标人的报价明显低于其他通过 符合性审查投标人的报价，评标 委员会有权要求投标人在规定时 间内提供书面说明或提供相关证 明材料，否则视为无效投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
		招标文件不接受提交备选方案。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
4	投标文件的完整 性	投标文件完整且编排有序，投标 内容基本完整，无重大错漏，并 按要求密封、签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
5	投标保证金	已按招标文件要求提交足额投标 保证金或投标担保函。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
6	招标代理服务费 支付承诺书	已按招标文件要求提交招标代理 服务费支付承诺书。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
7	投标有效期	投标截止日起 90 天。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
8	带★条款	满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
9	其他	法律、法规和招标文件规定的其 他投标无效情形。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页

注：1、上表内容将作为投标人符合性审查的重要内容之一，投标人必须严格按

照上表所列要求在投标文件中对应如实提供，对符合性审查证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。2、投标人根据自查结论在对应的□打“√”。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

### 3、技术评审自查表

序号	评审分项	证明材料对应页码
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

#### 4、商务评审自查表

序号	评审分项	证明材料对应页码
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 第二部分 资格文件



## 1、投标函

致：广东有德招标采购有限公司

依据贵方采购项目名称（项目编号：）的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本\_\_份，副本\_\_份。

- 1、自查表
- 2、资格文件
- 3、商务文件
- 4、技术文件
- 5、报价文件

在此，我方声明如下：

1、同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2、投标有效期为递交投标文件之日起90天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于采购人或采购代理机构。

5、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

6、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

7、我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

8、我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳招标代理服务费。

**备注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标。**

地址：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

帐号：

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期：

## 2、关于资格的声明函

致：广东有德招标采购有限公司

关于贵方采购\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_），本单位愿意提交投标文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的资格条件，提供以下资料：

（1）企业法人或者其他组织的营业执照（或事业单位法人证书）副本。

（2）财务状况。

说明：供应商必须提供 2016 年或 2017 年财务报告或者基本开户银行出具的资信证明复印件并加盖公章。

（3）依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料。

说明：①2017 年 10 月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳税收相关证明材料；如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税。②2017 年 10 月至投标截止之日前任意一个月依法缴纳社会保障资金的相关证明材料；如依法不需要缴纳社会保障资金，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。

（4）履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料。

说明：如技术人员、机械设备等。

（5）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件。

说明：提供书面承诺书，格式自定。

2、投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；没有处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关记录已失效，投标人需提供书面声明）。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。

说明：提供全国企业信用信息公示系统相关信息截图，格式自定。

4、为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。

说明：提供书面承诺书，格式自定。

5、本项目不接受联合体投标。

说明：提供书面承诺书，格式自定。

6、供应商已报名并购买本项目招标文件。

说明：提供收据凭证或银行转帐凭证。

7、.....

本单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

### 3、法定代表人证明书和法定代表人授权委托书

#### (1) 法定代表人证明书

致：广东有德招标采购有限公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附法人身份证粘贴处（正反面）

法定代表人 居民身份证复印件粘贴处 (正面)
------------------------------

法定代表人 居民身份证复印件粘贴处 (反面)
------------------------------

## (2) 法定代表人授权委托书

致：广东有德招标采购有限公司

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，  
现授权委托\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我公司授  
权代表，以本公司的名义参加（项目名称、项目编号）的投标活动以及处理与之  
有关的一切事务。

本授权委托书自法定代表人签字之日起生效，被授权人（投标人授权代表）  
无转委托权限。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人（签字）：

签发日期： 年 月 日

被授权人（授权代表）  
居民身份证复印件粘贴处  
（正面）

被授权人（授权代表）  
居民身份证复印件粘贴处  
（反面）

## 4、退还投标保证金说明

致：广东有德招标采购有限公司

（投标人全称）参加贵方组织的（项目名称）（项目编号为： ）的采购活动。按招标文件的规定，已通过（银行转帐、银行汇款、银行保函）形式交纳（大写）人民币 元的投标保证金。请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位（全称）	
开户银行（全称）	
开户银行帐号	
联系人	
联系电话（手机）	

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 5、投标保证金凭证

说明：附投标保证金交纳凭证。



## 6、政府采购投标担保函

(若用银行转账、电汇等方式交纳投标保证金，可不递交该投标担保函)

致：广东有德招标采购有限公司

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“投标人”)拟参加“ (项目名称) ”项目编号：\_\_\_\_ (以下简称“本项目”)的投标，根据本项目招标文件，投标人参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

(一) 在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1、中标后投标人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2、招标文件规定的投标人应当交纳保证金的其他情形。

(二) 我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元 (大写\_\_\_\_\_ )，即本项目的投标保证金金额。

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起\_\_\_\_个月止。(必须包含本项目招标文件中规定的投标截止日起的投标有效期，即不得少于 90 天)

### 三、承担保证责任的程序

1、你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2、我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在\_\_\_\_\_个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

#### 四、保证责任的终止

1、保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2、我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3、按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

#### 五、免责条款

1、依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2、因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3、因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4、你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

日期： 年 月 日

## 7、招标代理服务费支付承诺书

致：广东有德招标采购有限公司

本公司\_\_\_\_\_（投标人全称）\_\_\_\_\_在参加贵公司举行的（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）招标中如获中标，保证在收到贵公司发出的中标通知书的同时，向贵公司交纳招标代理服务费。

如我公司违反上述承诺，愿意承担由此引起的全部法律责任。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 第三部分 商务文件

## 1、投标人概况

### (1) 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本		占地面积			
	职工总数		建筑面积			
	资产情况	净资产		固定资产原值		
		负债		固定资产净值		
财务状况	年度	主营收入	收入总额	利润总额	净利润	资产负债率

注：

1、上表内容可以采用文字描述（企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等）或图片描述（经营场所、主要经营项目等）。

2、投标人必须提供 2014、2015、2016 年经第三方审计的财务报告复印件（加盖公章）。

3、如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## (2) 供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
华南地区或广东省总代理或中国总代理或生产厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name： Tel： Fax：
关键设备 合法来源渠道 (1)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
关键设备 合法来源渠道 (2)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
设在广东省内的售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：	Name： Tel： Fax：

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

### (3) 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额	完成时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：

- 1、业绩必须是以投标人名义完成并已验收的项目。
- 2、投标人必须提供关键页合同及验收报告复印件。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

#### (4) 拟任管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						

注：必须提供上述人员在投标单位购买社保的证明文件。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日



### (5) 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

注：可根据项目实际情况增加表格栏。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

### (6) 其它重要事项说明及承诺

说明：《商务评审表》中要求提供的其他材料。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 2、商务条款响应一览表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求。		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物要求。		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务。		
4	可提供制造商出具的供货来源证明或供货渠道与品质的合法性证明（均为原件）。		
5	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 <u>90</u> 天，中标单位有效期至项目验收之日。		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务。		
7	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价。		
8	交货期：合同生效后___天内完成并可交付验收。		
9	主要关键设备均为近__个月内原厂生产的非淘汰类全新产品。		
10	质保期：验收交付之日起___年。质保期满后，对所供应的货物设备可提供终身维护保养。		
11	满足对售后服务的各项要求。		
12	同意接受合同范本所列述的各项条款。		
13	同意按本项目要求缴付相关款项。		
14	同意采购人以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证。		
15	其它商务条款偏离说明：		

注：

1、对于上述要求，如投标人完全响应，则在“是否响应”栏内打“√”；对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

### 3、售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，格式自定。

- 1、免费保修期；
- 2、应急维修时间安排；
- 3、维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
- 4、维修服务收费标准；
- 5、制造商的技术支持；
- 6、其它服务承诺；
- 7、培训计划。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 4、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：第四条第\_\_\_\_\_项\_\_\_\_\_行业，本公司\_（此处填写从业人员及营业收入的具体数据），为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_采购项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

说明：提供其他中小企业制造的货物，必须同时提供该中小企业的声明函（见下页格式）。

## 中小企业声明函（制造商）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：第四条第\_\_\_\_\_项\_\_\_\_\_行业，本公司（此处填写营业收入及从业人员的具体数据），为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

## 5、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 第四部分 技术文件

## 1、货物说明一览表

货物名称	规格及型号	数量	交货期	备注

注：请投标人提供附以下材料，包括但不限于：

1、设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。

2、货物清单包括备品备件、专用工具及软件等。

3、如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日



## 2、技术条款响应表

### (1) 实质性技术条款（“★”项）响应表

序号	招标文件要求	投标人响应描述 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标文件要求)	偏离情况说明 (无偏离/正偏离/负偏离)	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

注:

1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中技术条款带“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。带“★”项为不可负偏离的重要项。

2、投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致，不一致的以厂家资料为准。

4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**(2) 重要性技术条款（“▲”项）响应表**

序号	招标文件要求	投标人响应描述 (投标人应按投标货物实际数据填写,不能照抄招标文件要求)	偏离情况说明(无偏离/正偏离/负偏离)	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中技术条款带“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。

2、投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致，不一致的以厂家资料为准。

4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

### (3) 一般性技术条款响应表

序号	招标文件要求	投标人响应描述 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标文件要求)	偏离情况说明 (无偏离/正偏离/负偏离)	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中技术条款带“★、▲”项以外的各条目号内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。

2、投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致, 不一致的以厂家资料为准。

4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称(加盖公章):

投标人法定代表人或其授权代表(签字):

日期: 年 月 日

### 3、技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。  
其要点和主要内容为：

- 1、设备配置简介。
- 2、设备技术特点说明及详细方案。
- 3、...

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

#### 4、采用节能、环境标志产品、中小企业产品及残疾人福利性产品情况

按照政府采购有关政策的要求，在本次投标的技术方案中，采用符合政策的环境标志产品、节能产品、中小企业的产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

类别	主要产品/技术名称 (规格型号)	制造商	认证证书编号	清单	
节能产品				第_____期清单	
				第_____期清单	
环境标志产品				第_____期清单	
				第_____期清单	
中小企业的产品	主要产品/技术名称 (规格型号)	制造商	制造商企业类型	金额	金额占总报价比重(累计%)
	从业人员(人)： 营业收入(万元)：_____ 资产总额：(万元)： 说明：上述填写的数据必须与第三方审计的财务报表中显示数据一致，否则不予价格折扣。				
残疾人福利性产品	主要产品/技术名称 (规格型号)	制造商	制造商企业类型	金额	金额占总报价比重(累计%)

注：

- 1、“环境标志产品、节能产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并同时提供有效期内的证书复印件附后。
- 2、符合规定的中小企业须填写《中小企业声明函》。
- 3、符合规定的残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 第五部分 报价文件

## 1、开标一览表

项目名称：

项目编号：

分项	报价金额(元)
设备费用 (设备名称)	
各种税费	
运输费	
其他费用	
总报价	小写：¥
	大写：人民币
交货期	
备注	详细内容见《投标明细报价表》。

注：

- 1、投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
- 2、投标报价必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
- 3、此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在唱标信封中，作为唱标之用。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日



## 2、投标明细报价表

项目名称：

项目编号：

序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
投标总价合计						小写：¥	大写：人民币

注：以上内容必须与《货物说明一览表》一致。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日